



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“,

с. ПРИСТОЕ, общ. КАОЛИНОВО,

ул. „Аврора“ № 6, тел: 0896875734, e-mail: info-27002117@edu.mon.bg

Утвърждавам:



/Семра Сейфула – директор на ОУ „Христо Смирненски“/

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ през 2024/ 2025 година ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА

1.Обща информация за Плана за действие през 2024/ 2025 година за безопасност на движението

Планът е разработен в изпълнение на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г., Плана за действие 2021 - 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, приети с РМСН№775/26.10.2020г. и Секторната стратегия за безопасност на движението на пътищата (2021-2030) на Министерство на образованието и науката утвърдена с Заповед №РД 09-528/02.03.2021г.

Актуализирана система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по БДП в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена с Заповед РД09 – 09156/27.01.2023г. на Министъра на образованието и науката.

План за действие 2024 за БДП на МОН

Наредба №13/21.09.2016г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование.

Настоящият план е мултиплициран образец на Плана за действие 2024г. за БДП на МОН. Планът представя в обобщен вид специфичните мерки, които ще се изпълняват в училището. Мерките за БДП на училището се разпределят по стратегически цели и тематични направления, като мерките са в съответствие с ефекта на въздействието им, индикатора и срока по мярката и източника на информация за докладване на изпълнението на мярката. Номерациите на целите, направленията и мерките са

задължителни и конкретно отговарят на плана за действие за БДП на МОН. В плана са включени освен мерките, предвидени по Плана за действие за БДП на МОН, и мерки по плана на общинската комисия по БДП в община Каолиново, като се спазва номерацията, която отговаря логически и най – пълно на заложеното в Плана за действие за 2024 година за БДП на МОН.

II. Тематични направления, цели и мерки.

ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 1: УПРАВЛЕНИЕ, ОСНОВАНО НА ИНТЕГРИТЕТ					
1 No	2 Наименование на мярката	3 Ефект на мярката	4 Отговорник по мярката	5 Индикатор и срок по мярката, докладвани на заседания на ДОККПБДП и в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП	6 Източник на информация за докладване на изпълнението на мярката
1.1	Цел: Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, отчитане, контрол и оценка на политика по БДП в единна стратегическа рамка				
1.1.1	Отчитане изпълнението на Плана за действие за БДП за учебната 2023-2024г. пред ПС	Годишна отчетност на цялостната политика по БДП за учебната 2023/2024 година.	Директор и председател на УК по БДП	Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП в ОУ „Христо Смирненски“ Срок: 13 септември 2024 г.	Класни ръководители, които преподават БДП от 1 – VII клас
1.1.2	Разработване на годишен план-програма за БДП	Годишна плановост на мерки по БДП на ниво училище	УК Комисия по БДП	Актуализиран План за действие за БДП в ОУ „Христо Смирненски“ Срок: ежегодно 15 септември 2020-2029 г.	Комисия по БДП Годишна план-програма за БДП, представена от директора на училището.

задължителни и конкретно отговарят на плана за действие за БДП на МОН. В плана са включени освен мерките, предвидени по Плана за действие за БДП на МОН, и мерки по плана на общинската комисия по БДП в община Каолиново, като се спазва номерацията, която отговаря логически и най – пълно на заложеното в Плана за действие за 2024 година за БДП на МОН.

II. Тематични направления, цели и мерки.

ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 1: УПРАВЛЕНИЕ, ОСНОВАНО НА ИНТЕГРИТЕТ					
1 No	2 Наименование на мярката	3 Ефект на мярката	4 Отговорник по мярката	5 Индикатор и срок по мярката, докладвани на заседания на ДОККПБДП и в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП	6 Източник на информация за докладване на изпълнението на мярката
1.1	Цел:	Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, отчитане, контрол и оценка на политиката по БДП в единна стратегическа рамка			
1.1.1	Отчитане изпълнението на Плана за действие за БДП за учебната 2023-2024г. пред ПС	Годишна отчетност на цялостната политика по БДП за учебната 2023/2024 година.	Директор и председател на УК по БДП	Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП в ОУ „Христо Смирненски“ Срок: 13 септември 2024 г.	Класни ръководители, които преподават БДП от 1 – VII клас
1.1.2	Разработване на годишен план-програма за БДП	Годишна плановост на мерки по БДП на ниво училище	УК Комисия по БДП	Актуализиран План за действие за БДП в ОУ „Христо Смирненски“ Срок: ежегодно 15 септември 2020-2029 г.	Комисия по БДП Годишна план-програма за БДП, представена от директора на училището.

1.1.3	Годишна актуализация на Плана за действие за БДП 2024г.	Гъвкавост и адаптивност на годишното изпълнение на политиката по БДП, съгласно годишните приоритети и оперативни цели на националната политика по БДП.	Комисия по БДП	Актуализиран План за действие за БДП. Срок: за актуализацията – ежегодно – постоянен.	Актуализиран План за действие за БДП.
1.1.4	Докладване на годишното изпълнение на държавната политика по БДП пред РУО. Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП за взаимодействие по обмен на информация, анализирание на пътнотранспортните произшествия с участие на деца.	Годишна отчетност на училищната политика по БДП - състояние на БДП, изпълнение на поставените стратегически цели, и приоритети от програмата на училището, свързани с БДП.	Директор	До 10.01.2025г.	Доклад за годишното изпълнение на училищната политика по БДП и справки по образец на МОН.
1.1.5	Планиране и финансово осигуряване на мерки по БДП в рамките на бюджета на училището.	Планово и финансово обезпечаване на мерките на училищно ниво	Директор, счетоводител	Предвиждане на устойчиво финансиране на мерките по БДП Срок: постоянен.	Бюджетен разчет Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП.
1.2	Цел: Подобряване на координацията и задълбочаване на взаимодействието между институциите при изпълнение на държавната политика по отношение на БДП				

1.2.1	Вземане на съвместни решения и прилагане на общи практики в областта на БДП.	ОУ „Христо Смирненски“, РУО.	Директор	Съвместни консенсусни решения. Срок: постоянен.	Кореспонденция между институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
1.2.2	Изпълнение на методически указания на ДАБДП в изпълнение на НСБДП и произтичащите от нея документи.	Стандартизиране на планирането, изпълнението, оценката и отчитането на държавната политика по БДП.	Директор	Изпълнени методически указания. Срок: постоянен.	Информация за изпълнени мерки по БДП. Кореспонденция между институциите.
1.3	Цел: Осъществяване на ефективна комуникация и създаване на широка рамка на сътрудничество и съпричастност за различните аспекти от БДП				
1.3.1	Прилагане на единна комуникационна стратегия по БДП.	Провеждане на целенасочена комуникационна политика.	Директор	Активна медийна политика. Срок: постоянен.	Официална интернет страница на училището..
ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 2: СОЦИАЛНО ОТГОВОРНО ПОВЕДЕНИЕ: УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛЯ ЖИВОТ					
2.1	Цел: Превенция на рисковете за здравето и живота на децата при взаимодействието им с пътната система като участници в движението по пътищата				
2.1.1	Оптимизирано обучение на деца и ученици по БДП в системата на образованието в единна концептуална рамка: - осъвременяване на учебната документация по БДП;	Поставяне на темата във фокуса на обществен дебат Подобрено управление на дейностите за възпитание и	Директор, класни ръководители	Изпълнени мерки за подобряване обучението на деца и ученици по БДП. Срок: постоянен.	Докладвана от учителите информация - регулярно за заседания на ПС и годишно в годишния доклад

- заделяне на финансови, технически и човешки ресурси за обезпечаване на обучението по БДП; - определяне на конкретни образователни цели като минимални изисквания за обучение по БДП в ОУ „Христо Смирненски“; - интегриране на темите по БДП в темите от учебното съдържание по общообразователните учебни предмети; - използване на учебни материали и подходи, адаптирани както към възрастта и зрелостта на обучаваните, така и към духа на времето; - обучение с натрупване, при което всяко ниво на обучение надгражда предишното с цел приемственост и ефективен напредък; - подпомагане на учителите в прилагането на националната политика по обучение в областта на БДП; - насоченост на БДП не само към придобиване на знания и разбиране на правилата за движение, но и към промяна на нагласите и мотивацията; - практическа насоченост на уроците - да се провеждат не само в класната стая, но също	обучение на децата и учениците по БДП Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	за изпълнение на политиката по БДП на директора.
--	--	---

	така да включват обучение и опит на практика - както в защитена среда, така и в реални условия, адаптирани към ролята, която имат в системата за движение.				
2.1.2	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието.	Подкрепа за творческите изяви на децата по темата за БДП.	Учители, класни ръководители	Изпълнени извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Срок: постоянен.	Докладвана от учителите информация – регулярно на заседания на ПС и годишно в годишния доклад на директора за изпълнение на политиката по БДП на директора.
2.1.3	Участие в национални състезания по БДП, национални, регионални и общински извънкласни инициативи за деца и ученици в системата на образованието, свързани с културата на движение по пътищата.	Подкрепа за творческите изяви на децата по темата за БДП.	Директор, учители, класни ръководители	Изпълнени инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Срок: постоянен.	Докладвана от учителите информация – регулярно на заседания на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП на директора.

2.1.4.	Участие в Национално състезание по БДП I състезателна група: учениците от V до VII клас	Подпомага възпитаването и обучението на учениците в култура на поведение на пътя, свързана със спазването на общовалидните правила и норми за лична и колективна безопасност. Подкрепя учениците да могат да взимат самостоятелни и адекватни решения в различни ситуации на пътя, като осъзнават действията си и носят пряка отговорност за това. Подпомага възпитаването на качества от значение за общото личностно развитие като информираност, култура в отношенията, съобразителност, уважение към общността и правилата. Чрез състезанието могат да се проследят и някои резултати на учениците, придобити в следствие на обучението по БДП.	Директор, учители, класни ръководители	Организирана и проведена олимпиада по БДП Срок: Училищен кръг до 28.02.2025 г.; Общински кръг до 28.03.2025 г.; Областен кръг до 16.05.2025 г.; Национален кръг: 04.06. до 06.06.2025 г. 18.06. до 20.06.2025г.	Докладвана от учителите информация – регулярно за заседания на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
--------	---	--	--	--	---

2.1.5	Национална ученическа викторина по безопасност на движението "Да запазим децата на пътя" 2025 Ученици от 1 до 4 клас и от 5 до 7 клас.	Подкрепя изграждането на умения и навики за действие в условията на пътното движение и формиране на култура за безопасно поведение на пътя.	Директор, председател на УК по БДП сектор "Пътна полиция" ру Каолиново.	Срок: Училищен кръг Февруари 2025г. Общински кръг Февруари – март 2025г. Областен кръг Април 2025 г. Национален кръг 10-13 май 2025г.	Докладвана от отговорните институции Протоколи от класирането на учениците.
2.1.6	Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на деца, свързан с учебна и/или извънучебна дейност в системата на предучилищното и училищно образование.	Осигуряване на безопасен транспорт за учениците в средишните училища. Усъвършенстване на контрола за безопасен превоз на деца и ученици в пътните превозни средства.	Директор, Комисия по БДП, комисията на организатора на мероприятията.	Изпълнени мерки за ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на деца. Срок: постоянен.	Докладвана от учителите информация – регулярно за заседания на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.7	Провеждане на кампании в областта на БДП, насочени към деца и ученици.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП. Повишаване на информираността за рисковете фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата.	Директор, учители, класни ръководители	Изпълнени кампанийни инициативи в областта на БДП, насочени към деца и ученици. Срок: постоянен.	Докладвана от учителите информация – регулярно за заседания на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.8	Провеждане на кампания "Пътят на първокласника".	Определяне на най-безопасния маршрут от дома до училище и обратно и идентифициране на препятствия и проблемни точки - за	Директор, учители, класни ръководители	Изпълнени кампании в областта на БДП, насочени към ученици от начален етап на основното образование Срок:	Докладвана от учителите информация – регулярно за заседания на ПС и годишно в годишния доклад

		родителите на всички ученици на първата родителска среща са коментирани проблемите и изискванията по пътната безопасност, включително и с участие на представители от Пътна полиция.	16.09 – 30.09.2024г.	за изпълнение на политиката по БДП.
2.1.9	Активизиране на дейността на училищната комисия в развитието на средата за обучение по БДП и прилежащата пътна инфраструктура и организация на движението в непосредствена близост до училището.	Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни допълнителни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда, и оказване на помощ в случай на опасност.	Училищна комисия по БДП	Дейност на училищната комисия по БДП Срок: постоянен. Отчети за дейността на комисията.
2.2	Цел: Повишаване на обществената чувствителност към темата за БДП			
2.2.1	Отбелязване на 29 юни – Деня на безопасността на движението по пътищата.	Популяризиране на политиката за БДП.	Директор, учители, класни ръководители Организирано и проведено мероприятие. Срок: ежегодно, 29 юни.	Докладвана от учителите информация – регулярно за

					заседания на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.2.2	Отбелязване на Европейската седмица на мобилността, Международния ден за безопасност на движението по пътищата, Европейския ден без загинали на пътя/EDWARD, Световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия и др.	Популяризиране на политиката за БДП.	Директор, учители, класни ръководители	Организиране и проведени мероприятия. Срок: ежегодно.	Докладвана от учителите информация – регулярно за заседания на ПС и годишно в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП.
2.3	Цел: Развитие на социално – отговорна организационна култура за БДП				
2.3.1	Прилагане на комплекс от мерки по БДП спрямо работещите в ОУ "Христо Смирненски"	Предпазване на работещите в училище от ПТП при служебното им взаимодействие с пътна система.	Директор	Функциониращи системи от мерки по БДП в училище. Срок: постоянен	Докладвана информация от директора на училището и годишно в годишния доклад за изпълнение на плана по БДП.
2.3.2	Издаване на заповед за забрана на влизането и паркирането на МПС в двора на училището.	Предпазване на здравето и живота на учениците и работещите в училище.	Директор	Заповед на директора Началото на учебната година Срок: постоянен.	Заповед №...../16.09.2024 г. на директора – запознаване на персонала срещу подпис.
2.3.3	Определяне на списъка на пътуващите учители.	Предпазване на работещите в училище от ПТП при служебното им	Директор	Заявка и списък на пътуващите учители до първостепенния разпоредител с бюджет –	Декларации от пътуващите учители за адреса, от който

		взаимодействие в пътна система.		Община Каолиново. Срок: Срок до 15.01.2025г.	пътуват до училището и обратно.
2.3.4	Ежемесечно изплащане на пътните разходи на пътуващите учители.	Предпазване на работещите в училище от ПТП при изпълнение на служебното им взаимодействие с пътна система..	Директор, счетоводител	Заповед на директора за изплащане на пътни разходи. Справка за работни дни и броя на пътуванията на всеки пътуващ учител. Разходо – оправдателни документи – отчети, билети, фактури Срок до 10 число на следващ месец..	Отчитане на пътни разходи при тримесечните отчети на бюджета на общи събрания на колектива.

III. Заключение

Настоящият план е обект на актуализация в началото на на всяка учебна година за съответните години от Плана за действие 2021 – 2023 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, както и при необходимост. Актуализацията е възможна с оглед конкретизиране на мерките на годишна база, както и планиране на нови мерки, за които има обективна необходимост да бъдат включени в Плана за действие съгласно годишните приоритети и оперативните цели на държавната политика по БДП.

Изготвил:

Семра Сейфула

Директор на ОУ „Христо Смирненски“

